

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和6年2月17日

事業所名 むくっこ

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	7		活動内容の工夫や共有スペースの利用をしています。	
	2 職員の配置数は適切である	7			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	7		子どもたちの導線を考えて工夫をし、それぞれの特性に合わせて環境設定を行っています。	トランポリンなどが設置されている部屋を活用して、粗大運動などをもっと取り入れた活動内容にしていきたいと思っています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	7		次亜塩素酸空気除菌脱臭機などを使い、感染対策に努め、過ごしやすいようにしています。	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	7		定例でケース会議を行い、支援の目標や支援内容を職員全員で確認をしています。意見を出し合い、話し合いをして支援を行っています。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	7		評価を受けて、保護者に寄り添い関係づくりが深まるように心がけています。	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	7			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	5	2		第三者評価の実施はしていません。法人内で課題検討をし、支援の改善に努めています。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	7			
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	7		相談員、多職種で連携し、職員にも周知し本人とご家族の意向に沿えるようにしています。	
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	2	5		重症心身障害児の特性の項目が必修のため、発達状況を確認するツールを活用しています。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	3	4		家族、保護者の子育て、きょうだい児等の生活課題について、当事者と一緒に検討していきます。
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	7			毎月のケース会議等で支援計画を確認し、共有します。
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	7			
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	7			
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	7			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	7			
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	2	5	職員が時差式出勤のため、そろっての打ち合わせが難しい。複写の連絡帳や記録で出勤時に情報の共有を確認できるようにしています。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	7			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	6	1			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	7		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	7		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	7		
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	7		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7		相談員、保護者と共安心して移行できるように、担当者会議やサポートブック、連絡会議等で移行がスムーズにいくようにしています。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7		
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	6	1	
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	7		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	4	3	利用の送迎時を活用して、常に寄り添うことが出来るように意識して対応しています。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	7		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	7		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	7		
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	7		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	7		
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	7		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	7		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	7			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	7		年間予定として実施しています。	火災、地震、不審者侵入に備えて訓練を定期的に行い、子どもたちと職員が安心して避難ができるように継続して取り組んでいきます。停電時の時の備えも確認し、準備をしていきます。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	7			新規、年度初めに保護者に確認をし、フェイスシートの更新、追記をしています。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	7		保護者から詳しく聞き取りをして、医療、栄養士、職員で情報の共有を行っています。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	7		発生日の夕会で報告をし、毎月全体の職員会議、管理者会議等で改めて検証、報告をしています。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	7			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	7			

